AREA FORMAZIONE E DOTTORATO
ALLEGATO N. 2 al provvedimento dirigenziale prot. N. ……....

BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI UN'ATTIVITÀ DI TUTORATO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI LINGUE, LETTERATURE E CULTURE MODERNE

SCADENZA BANDO: 26 febbraio 2019 ore 12

1. Requisiti di partecipazione

Il contratto può essere affidato a soggetti che abbiano conseguito la laurea magistrale o equipollente in una delle seguenti classi di laurea: LM 37 LINGUE E LETTERATURE MODERNE EUROPEE E AMERICANE, LM 39 LINGUISTICA.

Il personale dipendente dell'Università degli Studi di Bologna può candidarsi per l'attribuzione di incarichi entro un limite massimo cumulativamente inteso di 40 ore per anno accademico. Per coloro che hanno un rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno il limite massimo cumulativamente inteso degli incarichi conferibili è pari a 90 ore per anno accademico.

Gli iscritti a corsi di Dottorato possono svolgere attività di tutorato nel limite massimo complessivo di 60 ore. Di conseguenza non possono candidarsi per attività di tutorato che prevedono un numero di ore superiore a 60. Trascorso il terzo anno di dottorato il limite è abrogato.

Gli assegnisti di ricerca possono svolgere attività di tutorato nel limite massimo complessivo di 80 ore. Di conseguenza non possono candidarsi per attività che prevedono un numero di ore superiore a 80.

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al dipartimento che ha deliberato il ricorso allo strumento contrattuale per l'affidamento di attività di tutorato di cui alle premesse ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Gli ex dipendenti dell'Alma Mater Studiorum possono partecipare alla selezione solo se cessati, dopo aver maturato i requisiti previsti dall'art. 25 della Legge 724/1994[1] per il pensionamento di vecchiaia.

[1] Se il servizio si è concluso entro l'anno 2011, il requisito per la pensione di vecchiaia corrisponde a 61 anni per le donne e 65 per gli uomini;

Se il servizio si è concluso entro l'anno 2012, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima del 1 gennaio 2012, si confermano i requisiti indicati nel punto precedente;

Se il servizio si è concluso tra il 2013 ed il 2015, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni e 3 mesi sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2013, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti.

Se collocati in quiescenza, devono essere trascorsi almeno 5 anni fra il momento della cessazione e il termine di scadenza del bando**.**

I contratti di tutorato sono incompatibili con gli assegni di tutorato ex DM 198/2003.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data stabilita come termine utile per la presentazione delle domande.

2. Oggetto del contratto

È indetta per l'a.a. 2018/19 una procedura di valutazione comparativa per la copertura di n. 1 incarichi di tutorato:

Denominazione dell'attività

- Tutorato per l'insegnamento LINGUA E LINGUISTICA PORTOGHESE E BRASILIANA 1 per il CdL Lingue e letterature straniere

Ore complessive: 188

3. Tipo di attività richiesta

- durata dell'attività: semestrale e si riferisce all'A.A. 2018-19.
  Periodo presunto di inizio e fine attività: dal primo momento utile al 31/10/2019
- Importo lordo soggetto previsto per il contratto: Euro 5269,70 (Si precisa che la cifra è comprensiva dei soli oneri a carico del vincitore).

4. Diritti e doveri dei tutor

I tutor didattici garantiscono lo svolgimento delle attività di supporto e assistenza alla didattica, coordinando la propria attività con il programma delle attività formative del corso di studio.

5. Modalità e termini di presentazione delle domande

La presentazione della domanda può essere effettuata esclusivamente tramite procedura telematica accedendo al seguente link:

https://personale.unibo.it/

Se il servizio si è concluso tra il 2016 e il 2018, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni e 7 mesi sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2016, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti.

Se il servizio si concluderà nel 2019 il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 67 anni sia per le donne sia per gli uomini. Qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2019, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti.

Non è possibile attribuire alcun incarico didattico ai dipendenti, cessati dal servizio per motivi diversi dai raggiunti limiti di età (es. dimissioni volontarie) e titolari di pensione d'anzianità (Legge 23 dicembre 1994, n. 724, art. 25 co.1). nei 5 anni successivi alla data di cessazione.

La procedura telematica richiederà che vengano allegati i seguenti documenti:

- curriculum delle attività didattiche e scientifiche;
- copia di un documento identificativo valido;
- elenco titoli e pubblicazioni (copia delle pubblicazioni potrà essere richiesta successivamente);
- modulo relativo ai dati anagrafici, fiscali e previdenziali (scaricabile dal sito web https://bandi.unibo.it/didattica/incarichi-tutorato?str=amministrazione-generale in allegato al bando)

Determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- Mancato rispetto dei termini e delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- Mancanza del requisito previsto nell'art. 1 del presente bando.
- Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio (se previsto), l'esclusione dalla selezione stessa.

6. Modalità di selezione e di valutazione comparativa dei titoli

La commissione che procederà alla valutazione dei candidati è nominata ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Ateneo n° 418 del 20 aprile 2011, e così composta: Presidente Prof. Roberto Vecchi, Membro Prof. Andrea Ceccherelli, Segretario Prof. Roberto Mulinacci, Membro supplente Prof. Edoardo Balletta

Il punteggio (massimo 100 punti) sarà attribuito secondo i seguenti criteri:

- **40 % Titoli**

Titoli valutabili

- Curriculum degli studi
- Attività didattica e scientifica svolta anche all'estero, o in ambito internazionale, coerente con l'oggetto del tutorato;
- Attività professionale svolta coerente con l'oggetto del tutorato
- Eventuali pubblicazioni.

Criteri di valutazione

- Voto di laurea magistrale o di laurea equipollente;

- Possesso di eventuali titoli post laurea (dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, certificazioni linguistiche);
- Perfetto dominio della lingua portoghese;
- Congruenza e rilevanza dell'attività didattica e scientifica svolta con l'oggetto del tutorato;
- Congruenza delle pubblicazioni con l'attività oggetto del tutorato;
- Congruenza dell'attività professionale svolta con l'oggetto del tutorato;
- Ogni altra attività utile alla valutazione del/della candidato/a

Possono essere considerate certificazioni di risultati professionali particolarmente significativi.

- **60 % Colloquio**

Criteri di valutazione

- Il colloquio sarà finalizzato a valutare le capacità organizzative, le caratteristiche e le motivazioni dei candidati in relazione alle attività da svolgere.

Il colloquio si terrà il giorno 27 febbraio 2019 alle ore 15.00 presso il Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Moderne, via Cartoleria 5, Sala di Giunta (I piano Scala A) - Bologna.

Il presente bando vale come convocazione.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel luogo, nel giorno ed orario indicati sono esclusi dalla graduatoria.

Saranno dichiarati idonei solo i candidati e le candidate che raggiungeranno il punteggio minimo di 60 punti.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, costituisce titolo di preferenza la più giovane età.

7. Modalità di pubblicazione della graduatoria

La graduatoria dei candidati idonei ha validità esclusivamente per l'anno accademico 2018/19 verrà pubblicata sul sito web https://bandi.unibo.it/didattica/incarichi-tutorato?str=amministrazione-generale

8. Obblighi a carico del vincitore

Il candidato risultato vincitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento emanato con D.P.R. 62/2013.

Si impegna, inoltre, a prendere accurata visione dei seguenti documenti:

-Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento e tutorato

-Informative sul trattamento dei dati personali

-Manuale Sicurezza e Salute

Il candidato risultato vincitore, se assegnista di ricerca, deve, preventivamente allo svolgimento dell'attività, acquisire il nulla osta del docente Responsabile dell'assegno di ricerca.

Il candidato risultato vincitore, se dipendente tecnico amministrativo dell'Università di Bologna con rapporto di lavoro a tempo pieno, o a tempo parziale superiore al 50% rispetto al tempo pieno, deve produrre - prima dell'inizio dell'attività - il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 8 del regolamento per la disciplina degli incarichi extraistituzionali del personale dirigente, tecnico amministrativo, CEL e Lettore a contratto dell'Ateneo.

Il candidato risultato vincitore, se iscritto a dottorato di ricerca, deve, preventivamente allo svolgimento dell'attività, acquisire l'autorizzazione del Coordinatore, previo parere favorevole del supervisore.

9. Modalità di presentazione di eventuali ricorsi

I candidati che abbiano interesse possono presentare ricorso al Magnifico Rettore avverso le decisioni delle commissioni giudicatrici entro 15 giorni dalla pubblicazione dell'esito della selezione; il Rettore decide entro i 30 giorni successivi, sentita una commissione di tre membri da lui stesso nominata per l'esame del ricorso.

10. Norma di salvaguardia

La stipula del contratto con il candidato vincitore è condizionata alla positiva conclusione del procedimento di approvazione previsto dall'art. 8 del Regolamento.

11 – Trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno raccolti dall'Università e trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 e dal GDPR UE n. 2016/679, e comunque esclusivamente per le finalità indicate nel presente Bando e per i tempi a ciò strettamente necessari.

Il responsabile del procedimento concorsuale è la Responsabile del Settore Servizi didattici "Lettere-Lingue", Donatella Alvisi

Per informazioni rivolgersi a: Massimo Bianchi (massimo.bianchi2@unibo.it).

Firmato digitalmente
La Dirigente
(Daniela Taccone)